



Ministero dell'istruzione e del merito  
Ufficio Scolastico per la Calabria  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"MARIO LA CAVA"

Sede Centrale via IV NOVEMBRE, 1 - 89034 BOVALINO (RC)  
Codice Fiscale: 81002370807 - Codice Meccanografico: RCIC84500A - tel. 096461130 - 0964679351  
E-mail: [rcic84500a@istruzione.gov.it](mailto:rcic84500a@istruzione.gov.it) - Posta elettronica certificata: [rcic84500a@pec.istruzione.it](mailto:rcic84500a@pec.istruzione.it)  
Sito web: <https://comprensivobovalino.edu.it/>



**CIRCOLARE N. 52**

**Bovalino, 11/01/2023**

**A tutti i docenti Neoassunti  
Ai docenti Tutor  
Alla docente Referente per la Formazione  
Prof.ssa Emanuela Bellini  
Al Direttore S.G.A. Dott.ssa Antonella RODA'  
All'Amministrazione Trasparente/Albo on line  
Sito web <https://comprensivobovalino.edu.it>**

**ATTI**

**SEDI**

**OGGETTO: PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE**

Si comunica che ,dopo il primo bilancio delle competenze, compilato e consegnato, la normativa prevede che debba essere stipulato tra i docenti neoassunti e il dirigente Scolastico il "patto per lo sviluppo professionale".

Il Patto per lo sviluppo professionale:

- è sottoscritto dal docente in anno di prova e dal dirigente scolastico, sentito il docente tutor;
- è definito sulla base del bilancio di competenze iniziale;
- contiene gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, pedagogica, didattico-metodologica e relazionale, da raggiungere attraverso le previste attività formative e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole (ai fini della personalizzazione dei percorsi formativi, si evidenzia nel DM, è possibile inoltre avvalersi dell'offerta formativa proposta sulla piattaforma SOFIA).

**Entro il 16 gennaio 2023** dovrete scaricare il modello allegato, compilarlo indicando gli obiettivi da raggiungere (dedotti in base al proprio bilancio delle competenze) e la tipologia di formazione di massima a cui intendete partecipare, **stamparlo in duplice copia, firmare entrambe le copie in originale e consegnarle alla scrivente** che provvederà a sua volta a firmarle, trattenendo una copia da inserire nel fascicolo personale e restituendo l'altra all'interessato.

Si allega:

- 1. Modello Patto di Sviluppo Professionale;**
- 2. Nota prot. 39972 del 15/11/2022 del Ministero dell'Istruzione contenente le indicazioni per lo svolgimento dell'anno di formazione e prova.**



**Il Dirigente Scolastico**  
**(Dott.ssa Rosalba Antonella Zurzolo)**  
*Rosalba Antonella Zurzolo*